

Bewirtungskostenabrechnung

Angaben zum Nachweis der Höhe und der geschäftlichen Veranlassung von Bewirtungsaufwendungen (§ 4 Abs. 5 Nr. 2 EStG)

Tag der Bewirtung	Ort der Bewirtung (Anschrift der Gaststätte)		
Bewirtete Person(en)			
Anlass der Bewirtung			
Höhe der Aufwendungen			
[] bei der Bewirtung in Gaststätte:		[] in anderen Fällen:	
lt. beigefügter Rechnung			
	EUR		EUR
Ort	Datum	Unterschrift	



Anmerkungen

folgende Angaben müssen in der Rechnung enthalten sein:

- Name, Anschrift und St.-Nr. bzw. USt-IdNr. des Leistungsausstellers (z.B. Restaurant) sowie Unterschrift des Bewirtenden
- maschinell erstellte Registrier-Nr.
- Rechnungen > 150 €: Name, Anschrift und St.-Nr. bzw. USt-IdNr. des Leistungsempfängers
- Datum und Ort
- genaue Bezeichnung der Mahlzeiten
- Rechnungsbetrag
- USt in % und in € (bei Rechnungen < 150 € reicht der Steuersatz)
- konkreter Anlass der Bewirtung (genaue Benennung einzelner Projekte, "Arbeits-, Info-, Hintergrundgespräch" reicht nicht aus)
- Namen aller Teilnehmer, bei Rechnungen > 150 € muss auch der Unternehmer erfasst werden
- Trinkgelder müssen aufgeführt und vom Leistungsempfänger (z.B. Kellner) unterschrieben werden